



## Referat af skolebestyrelsesmøde tirsdag d. 24. september kl. 16.45-19 i personaleområdet på Niels Ebbesens Vej

Sekretærer: Anja Johansen

Fraværende: Michael Vork og Annemette Steffensen

	Hvem/ Hvornår	Overvejelser og/eller forberedelse inden SBM	Formål & mål
<b>1. Godkendelse af referat af juni mødet</b>	Alle, Hvert SBM	Referatet er udsendt på forhånd	Beslutning Protokol skrives under
Noter/referat: Godkendt			
<b>2. Godkendelse af dagsorden</b>	Alle, Hvert SBM	Udarbejdes på formøde af ledelsen og formand	Beslutning
Noter/referat: Godkendt			
<b>3. Lokale retningslinjer for kommunikation mellem skole og hjem</b>			Beslutning
<b>Faglig kodning FI</b> <b>Kommunikation skole/ Forældre, herunder retningslinjer for kommunikation mellem skole og hjem</b> <b>Fysiske rammer NE</b>		Status på fundraising FI: Der har været besøg af det politiskeudvalg med fokus på fagligkodning og vores fondsansøgning. Målet var at det politiske udvalg var bekendt med ansøgning og mål, da de skal afgive midlerne ved en evt. imødekommelse fra AP Møller. Forvaltningen anerkendte bestyrelsens indsats, hvilket der ses positivt på politisk.  Projektgruppen om kommunikation havde møde kl. 16.30 – 16.45 forud for SB mødet De kommunale principper er fremsendt tidligere til gruppen. Anja Camilla	



		<p>Jensen laver endnu en gennemskrivning og får sparring fra arbejdsgruppen henover weekenden. Herefter sendes det til Mads Egsholms i forvaltningen, for sidste gennemskrivning ift. tydelighed og præcisering.</p> <p>Status på skolegården Der skal holdes møde med Frederiksberg fonden, bygherre og SB formand. Indtil videre er der en positiv tilkendegivelse, men der nogle områder i ansøgningen der skal præciseres på nævnte møde. Der skal snarest muligt indkaldelse til nye byggemøde ift. til den sidste del af byggeprocessen, samt drøftelse af de få udfordringer skolen oplever på nuværende tidspunkt i den del af skolegården der allerede er åbnet.</p>	
Noter/referat:			
<b>4. Mobilpolitik</b>			Orientering
		<p>Drøftelse af videre proces og eventuelle høringer i personalegrupper</p> <p>Tidsplanen for Mobilpolitik udvides, så der bliver tid til høring i alle skolens afdelinger. Anja Camilla Jensen sender de udfærdigede spørgsmål til Helle Spanggaard. Skoleleder fra Grundtvigsvej og Lis Zacho fra Lindevangskolen inviteres til dialogmøde med kontaktførelserne. De har forskellige indgangsvinkel til mobilpolitik på skolen og kan være med til at perspektivere dialogen om vores fremtidige mobilpolitik.</p>	
Noter/referat:			
<b>5. Høringssvar vedr. åben skole</b>		Bilag vedhæftet dagsorden	Høring
<b>Høringssvar vedr. skoledistrikt</b>		Denne kommer – og forhåbentlig får vi bilagene inden mødet.	
Bilag: Høringsmateriale		Model 3 er at foretrække. Dog anbefales det, at nogle af midlerne reserveres til lokal anvendelse ift. Åbenskole forløb. Således at det får direkte relevans til den enkelte klasse/årgangs undervisningsforløb.	



Noter/referat:			
<b>6. Evaluering af forældremøder</b>			Drøftelse
		Der opstod en drøftelse vedr. lektier grundet SB oplæg på forældremødet hos nogle af de ældste klasser. Formandskabet drøfter om og hvornår lektier skal på dagsorden til SB møde i indeværende skoleår. Positivt at kontaktforælderrollen er blevet skærpet og derfor nemmere at kommunikerer. Generelt positive tilkendegivelser ift. mødet og forældrefremmøde.	
Noter/referat:			
<b>7. Trivselsmåling</b>			
Kort status ved ledelsen		Vi mangler nogle data på trivselsmålingen. Der er klasser i udskolingen der ikke har fået taget testet og der er desværre ikke mulighed for at tage den på nuværende tidspunkt. Vi ser der er en positiv udvikling ift. elevernes oplevelse af toiletforholdene i indskolingen. Der er en 30% forbedring i resultatet når man sammenligner med før "Toiletheaven" indsatsen. Det er tydeligt at se på resultaterne hvor indsatsen endnu ikke var i gangsat. Trivselsmålingen tages op på et kommende møde.	
Noter/referat:			
<b>8. Personalets dag 5.10</b>			
		Tore forfatterbrev til forældre og sender til kontoret, så det kan sendes ud til hele forældregruppen.	
Noter/referat:			
<b>9. Mødekalender for skoleåret 2019-20</b>			<b>Orientering</b>
Bilag:		Mobilpolitik processen udvides. Formandskabet ser på muligheden for	



Oversigt over skolebestyrelsesmøder og dialogmøder.		at få lektiedrøftelsen på dagsordenen. Fagligkodning skal på dagsordenen løbende.	
Noter/referat:			
<b>10. Status fra:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Ledelsen</b></li> <li>• <b>Formandskabet</b></li> <li>• <b>Elevrådet</b></li> </ul>		<p>Ledelsens gav status på ledelsessituationen og beskrev situationen ift. de mange elevsager på NE. HS fortalte om de administrative forandringer, der er lagt op til i budgetforhandlinger, og dets konsekvens for skolen.</p> <p>I Forhold til forvaltningens oplæg til undervisningsudvalget, står Skolen ved Søerne til at skulle modtage fire 0. klasser kommende skoleår. Der senders en høring ud i løbet af oktober.</p>	Orientering
Noter/referat:			
<b>11. Eventuelt</b>			
Noter/referat:			